

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การให้บริการอินเทอร์เน็ต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักปลัด (งานธุรการ)

ขอบเขตการให้บริการ

งานที่ให้บริการ : การให้บริการอินเทอร์เน็ต

สถานที่หรือช่องทางให้บริการ

งานธุรการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลกุดแห่ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ๓๕๑๒๐

โทรศัพท์ ๐๔๕-๕๘๔-๖๕๒ โทรสาร ๐๔๕-๕๘๔-๖๕๒

วัน เวลาที่ให้บริการ

วันจันทร์ ถึง ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๘ บัญญัติว่า "บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบข้อมูล หรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น เว้นแต่การเปิดเผยข้อมูลนั้นจะกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ ความปลอดภัยของประชาชน หรือส่วนได้เสีย อันพึงได้รับความคุ้มครองของบุคคลอื่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ" ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความจริงอันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้นสมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้ว จะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนประการหนึ่งกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้อง ข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อม อีกประการหนึ่ง

ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณา

ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. กรอกแบบคำขอยื่นเจ้าหน้าที่	๑ นาที	สำนักปลัด (งานธุรการ)
๒. เจ้าหน้าที่เสนอผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ	๓ นาที	สำนักปลัด (งานธุรการ)
๓. เจ้าหน้าที่อนุญาตให้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต	๑ นาที	สำนักปลัด (งานธุรการ)
๔. เสร็จภารกิจรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ	๕ นาที	สำนักปลัด (งานธุรการ)

ระยะเวลา

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๐ นาที (งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการมาแล้ว)

เอกสารหรือหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ถ่ายเอกสารแผ่นละ ๑ บาท

ช่องทางการร้องเรียน

ศูนย์บริการประชาชนเทศบาลตำบลกุดแห่ (สำนักปลัด) เทศบาลตำบลกุดแห่ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ๓๕๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๔๕-๕๘๔-๖๕๒ โทรสาร ๐๔๕-๕๘๔-๖๕๒ หรือเว็บไซต์ [http:// www.kuthae.go.th](http://www.kuthae.go.th)

แบบฟอร์มขอใช้อินเทอร์เน็ต
เทศบาลตำบลกุดแห่ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

มือถือ.....อีเมล.....

ขอใช้บริการอินเทอร์เน็ต เรื่อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รวมระยะเวลา.....ชั่วโมง/นาที

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้บริการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้บริการ
(.....)